

NOM DE L'ENFANT Prénom

SEXE ☐ M ☐ F NÉ(E) LE / / à CP

FILIATION DE L'ENFANT

RESPONSABLE 1 PÈRE/MÈRE NOM d'usage Prénom

NOM de naissance.....

Né(e) le..... / / à Code Postal

Adresse..... CP Ville

Tél. fixe Tél. portable Mail.....

Actuellement ☐ sans activité ☐ retraité ☐ en formation ou stage ☐ étudiant ☐ en activité

Si en activité, merci de cocher une catégorie d'emploi :

☐ Agriculteur ☐ Artisan ☐ Chef d'entreprise ☐ Cadre ☐ Commerçant ☐ Employé ☐ Fonctionnaire ☐ Libéral

Employeur Tél. professionnel

RESPONSABLE 2 PÈRE/MÈRE NOM d'usage Prénom

NOM de naissance.....

Né(e) le..... / / à Code Postal

Adresse (si différente du responsable 1) CP Ville

Tél. fixe Tél. portable Mail

Actuellement ☐ sans activité ☐ retraité ☐ en formation ou stage ☐ étudiant ☐ en activité

Si en activité, merci de cocher une catégorie d'emploi :

☐ Agriculteur ☐ Artisan ☐ Chef d'entreprise ☐ Cadre ☐ Commerçant ☐ Employé ☐ Fonctionnaire ☐ Libéral

Employeur Tél. professionnel

EN CAS DE SÉPARATION DES PARENTS DE L'ENFANT

👉 Autorité parentale ☐ conjointe ☐ au père ☐ à la mère ☐ autre :

👉 Résidence de l'enfant ☐ chez le père ☐ chez la mère ☐ garde alternée ☐ autre :

Attention : En cas de garde alternée, chaque parent doit remplir son propre dossier

VOTRE CONJOINT ACTUEL

NOM d'usage Prénom.....

NOM de naissance

Né(e) le..... / / à Code Postal

Adresse..... CP Ville

Tél. fixe Tél. portable Mail

Actuellement ☐ sans activité ☐ retraité ☐ en formation ou stage ☐ étudiant ☐ en activité

Si en activité, merci de cocher une catégorie d'emploi :

☐ Agriculteur ☐ Artisan ☐ Chef d'entreprise ☐ Cadre ☐ Commerçant ☐ Employé ☐ Fonctionnaire ☐ Libéral

Employeur Tél. professionnel

SITUATION FAMILIALE ACTUELLE

☐ Célibataire ☐ Marié(e) ☐ Vie commune ☐ Pacsé(e) ☐ Veuf(ve) ☐ Divorcé(e) ☐ Séparé(e)

NOMBRE D'ENFANT(S) À CHARGE

RÉGIME ALLOCATAIRE ☐ CAF ☐ MSA N° Nom/prénom allocataire

CONTACTS DE LA FAMILLE (personnes majeures), en dehors des représentants légaux

☛ Nom	Prénom	Lien avec l'enfant
☐ Autorisé(e) à récupérer l'enfant	☐ A contacter en cas d'urgence (téléphone	)
☛ Nom	Prénom	Lien avec l'enfant
☐ Autorisé(e) à récupérer l'enfant	☐ A contacter en cas d'urgence (téléphone	)

RENSEIGNEMENTS MÉDICAUX CONCERNANT L'ENFANT

Asthme ☐ Oui ☐ Non Allergie alimentaire ☐ Oui ☐ Non Allergie médicamenteuse ☐ Oui ☐ Non

Votre enfant est-il - en situation de handicap ? ☐ Oui ☐ Non
- suivi par la Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH) ? ☐ Oui ☐ Non

Non
- suivi par un établissement spécialisé ? (si oui, lequel) ☐ Oui ☐ Non

PROBLÈME DE SANTÉ À SIGNALER

PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISÉ (P.A.I) Un projet doit être établi avec le directeur(trice) de l'établissement accueillant l'enfant en cas de maladie chronique, d'allergie alimentaire ou médicamenteuse, la prise régulière de médicament, les gestes à faire en urgence, un besoin d'accompagnement particulier. **Mon enfant a déjà un P.A.I** ☐ Oui ☐ Non
Si Oui ☐ PAI déjà connu des services intercommunaux ☐ PAI non connu ou 1ère demande

Pour quel motif ☐ allergie alimentaire ☐ asthme ☐ autre (précisez)

TYPE DE REPAS CONSOMMÉ ☐ repas normal ☐ repas sans porc ☐ repas fourni par la famille (PAI)

DROIT À L'IMAGE J'autorise la Communauté d'Agglomération Gap-Tallard-Durance à utiliser mon image (photographie, vidéo) pour la présentation de ses activités (affichage, presse municipale, site internet et réseaux sociaux de la Ville...)

☐ OUI ☐ NON

CONCERNANT VOS RESSOURCES

- | | |
|---|--|
| ☐ Je ne perçois aucune prestation CAF/MSA | ☐ Je ne communique pas mon avis d'imposition (tarif maximum appliqué) |
| ☐ Je perçois des prestations CAF/MSA, je fournis le document | ☐ Je communique le ou les avis d'imposition de mon foyer actuel |

ENGAGEMENTS Je soussigné(e), (nom et prénom)

- autorise le responsable d'établissement à prendre les mesures d'urgence rendues nécessaires à l'état de santé de mon enfant,
- autorise le personnel à effectuer un déplacement avec mon enfant à pied, en transport en commun ou dans un véhicule de service,
- autorise la CAGTD à utiliser mon adresse mail dans le cadre de la diffusion d'informations,
- atteste que mon enfant est à jour de ses vaccinations,
- atteste que mon enfant est/sera assuré en responsabilité civile pour l'année scolaire 2025/2026,

Numéro de contrat Compagnie d'assurance.....

- avoir pris connaissance des règlements de fonctionnement (documents disponibles sur le site internet de la CAGTD www.gap-tallard-durance.fr, à demander par mail inscriptions.alsh@agallo-gap.fr),
- certifie sur l'honneur l'exactitude de tous les renseignements,
- et m'engage à signaler **tout changement** (adresse, téléphone, mail, situation familiale).

Fait à le/...../.....
Signature du responsable 1 Signature du responsable 2 Signature du représentant légal

Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par la Communauté d'Agglomération Gap-Tallard-Durance, en sa qualité de responsable de traitement, pour la gestion des inscriptions enfants. La base légale de ce traitement est l'exécution contractuelle. Vos données sont conservées pendant toute la durée légale, sauf indication contraire de votre part, sont destinées à l'Accueil de Loisirs de la CAGTD, en fonction des inscriptions de l'enfant. Conformément à la loi 78-17 "Informatique et Libertés" du 6 janvier 1978 modifiée et au RGPD (Règlement général sur la protection des données), vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier, demander leur effacement sous certaines conditions. Vous pouvez également obtenir la limitation du traitement de ces données ou vous opposer à ce traitement pour un motif légitime en contactant le délégué à la protection des données par mail : dpo@ville-gap.fr. Si après nous avoir contacté, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation auprès de la Cnil à l'adresse <https://www.cnil.fr/plaintes>.